



Conduite à tenir

Vous avez des symptômes (fièvre, difficultés respiratoires, courbatures...)

- Vous devez immédiatement quitter la faculté ou le CSERD en informant le responsable (enseignant)
- Vous devez informer le jour même la direction de la faculté (DFGSO2 et DFGSO3), le DHH et le CSERD (enseignants, assistants, DFASO1, DFASO2, DFTCC) en envoyant un mail à :
- **DFGSO2 et DFGSO3** : odonto-directeur@umontpellier.fr
- **DFASO1, DFASO2, DFTCC, enseignants, assistants** : odonto-directeur@umontpellier.fr, sylvie.montal@chu-montpellier.fr et DHH-astreinte@chu-montpellier.fr
- Vous allez vous faire dépister, et vous communiquer le résultat du test aux adresses ci-dessus.
- La conduite à tenir vous sera donnée par retour de mail.
- **Toute reprise au CSERD ou à la faculté doit avoir obtenu l'autorisation de la direction de la faculté et celle du CSERD pour ceux concernés.**

Vous êtes cas contact :

- Vous devez immédiatement quitter la faculté ou le CSERD en informant le responsable (enseignant)
- Vous devez informer le jour même la direction de la faculté (DFGSO2 et DFGSO3), le DHH et le CSERD (enseignants, assistants, DFASO1, DFASO2, DFTCC) en envoyant un mail à :
- **DFGSO2 et DFGSO3, personnels administratifs** : odonto-directeur@umontpellier.fr
- **DFASO1, DFASO2, DFTCC, enseignants, assistants** : odonto-directeur@umontpellier.fr, sylvie.montal@chu-montpellier.fr et DHH-astreinte@chu-montpellier.fr
- Vous devez attendre la conduite à tenir qui vous sera communiquée par retour de mail, et surtout ne pas aller se faire dépister immédiatement (risque d'invalidité du test).
- Une fois le test réalisé vous devez communiquer aux adresses indiquées ci-dessus le résultat et attendre l'autorisation par retour de mail de reprendre vos activités universitaires et cliniques.
- **Toute reprise au CSERD ou à la faculté doit avoir obtenu l'autorisation de la direction de la faculté et celle du CSERD pour ceux concernés.**